

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 91
Л.А.Потапова

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ НАРКОЛОГИЧЕСКОМ ПОСТЕ
В МБОУ СОШ № 91

1. Общие положения

1.1. Общественный наркологический пост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

1.2. Общественный наркологический пост создается приказом директора образовательного учреждения.

1.3. Для осуществления своей деятельности Общественный наркологический пост руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ, Законом «Об образовании РФ» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних от 24.06.1999г №120-ФЗ (с изменениями от 07.06.2017г), Уставом образовательного учреждения, данным Положением.

1.4. В состав общественного наркологического поста входят: представитель администрации школы (заместитель директора по учебно-воспитательной работе), медицинский работник, закрепленный от медицинского учреждения, классные руководители, члены родительского комитета.

1.5. Председателем наркопоста является директор образовательного учреждения.

1.6. В работе наркопоста могут принимать участие члены школьного актива из числа обучающихся, работа которых осуществляется на основании данного Положения.

1.7. Заседания наркопоста проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

2. Цели и задачи наркопоста

2.1. Цели:

- первичная профилактика злоупотреблений психоактивных веществ в детско-подростковой среде;
- оказание лично-ориентированной педагогической, психологической помощи детям и подросткам по формированию и развитию жизненных социально-приемлемых навыков;
- оказание консультативно-диагностической и социально-правовой помощи детям и подросткам «группы риска», а также их родителям,

(законным представителям), по вопросам своевременного выявления и коррекции последствий злоупотребления психоактивных веществ (далее по тексту – ПАВ);

- повышение профессиональной компетентности педагогов и родителей в вопросах профилактики зависимости от ПАВ среди детей и подростков.

2.2. Задачи :

- создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

- распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотических средств.

- формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Основные направления деятельности

3.1. Работа с учащимися:

- организация психолого – педагогического сопровождения воспитательной работы с учащимися, направленной на формирование у них антинаркотических установок как внутриличностных механизмов здорового образа жизни.

- проведение индивидуальной и групповой коррекционной работы с детьми «группы риска».

- формирование волонтерских групп из числа подростков для участия в профилактической деятельности среди детей и подростков.

3.2. Работа с родителями:

- оказание консультативной помощи родителям по вопросам наркозависимости детей и подростков, помощь семье в установлении контактов со специалистами, с группой родительской поддержки, консультирование родителей по проблеме.

- организация среди родителей, активно настроенных на участие в антинаркотической деятельности, групп поддержки.

- организация для родителей семинаров, лекций по вопросам зависимости от ПАВ, привлечение родителей к профилактической работе.

3.3. Работа с педагогами:

- просветительская работа среди специалистов (учителей-предметников, классных руководителей) образовательного учреждения.

- оказание консультативной помощи педагогам по вопросам профилактики зависимости от ПАВ.

4. Права и обязанности наркопоста

4.1. Ведет учет учащихся, склонных к аддиктивному (зависимому)

поведению.

4.2. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы наркопоста.

4.3. Заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с подростками "группы риска", о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

4.4. Иницирует перед администрацией образовательного учреждения конкретные предложения, направленные на улучшение профилактической работы.

4.5. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

4.6. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений в обществе.

4.7. По заявкам классных руководителей (кураторов) привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

4.8. Обращается в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях принятия мер к проблемным семьям, охраны прав и здоровья детей.

4.9. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5. Формы отчетности и учета деятельности

5.1. Наркопост на постоянной основе подотчетен администрации школы.

5.2. Наркопост по итогам работы за квартал, полугодие и текущий учебный год представляет отчет в муниципальное управление образования.

5.3. Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе наркопоста.